

**T.C.**  
**SERDİVAN KAYMAKAMLIĞI**  
**VİLAYETLER HİZMET BİRLİĞİ ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Atatürk*



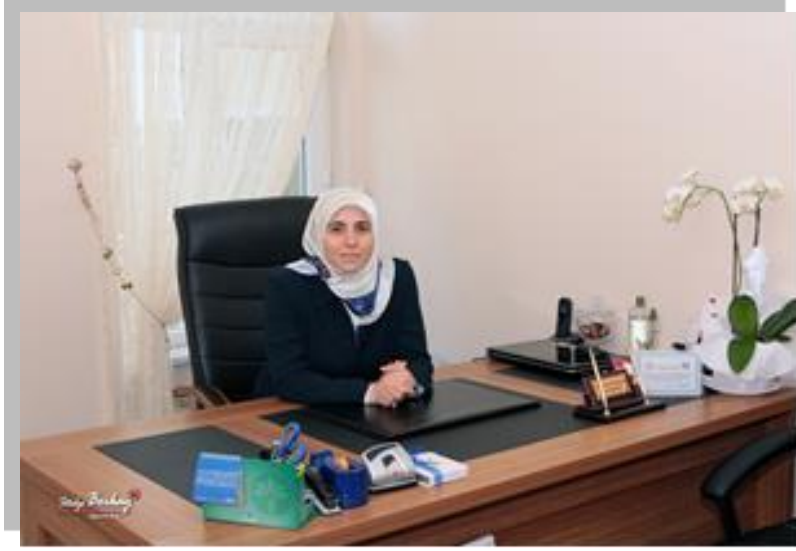
## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsluk bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Atatürk*



## SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile oluşabilmektedir.

Vilayetler Hizmet Birliği Anaokulu olarak en büyük amacımız, çağa uyum sağlamış, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, sevgi, saygı, iş birliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma, dayanışma ve paylaşma gibi davranışları kazanmış bizleri daha da ileriye götürecek Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklerle taşıyan bireyler yetiştirmektir.

Belirlenen amaçlarımız doğrultusunda oluşturulan “**Vilayetler Hizmet Birliği Anaokulu Stratejik Planı**” ile okulumuzun Misyonu ve Vizyonu, kuruluş amacına uygun bir biçimde ortaya konulmuş ve bu Vizyona ulaşmak için stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken Revizyonlar yapılacaktır.

Vilayetler Hizmet Birliği Anaokulu Stratejik Planında belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen öğretmenlerimize, velilerimize, Okul Gelişim Yönetim Ekibine ve tüm paydaşlarımıza teşekkür ederim.

**Seyhan KALABALIK**

**Okul Müdürü**

## İçindekiler

<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
OKUL KÜNYESİ .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	17
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>19</b>
MİSYONUMUZ .....	19
VİZYONUMUZ.....	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	19
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>20</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	22
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	25
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>30</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>31</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Seyhan KALABALIK	OKUL MÜDÜRÜ	Dilek ÖZTÜRK	MÜDÜR YARDIMCISI
Dilek ÖZTÜRK	MÜDÜR YARDIMCISI	Burcu DİKBAŞ	ÖĞRETMEN
Pakize MANSUR	ÖĞRETMEN	Aslı GEDİZLİ	ÖĞRETMEN
Tuğba TORUNOĞLU	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Seval ERDOĞAN	VELİ
Tuba İSKENDER	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	Özden TUY	VELİ

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Vilayetler Hizmet Birliği Anaokulu 2011 yılında eğitim - öğretime başlamıştır. Konum olarak merkezi ve çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yakın bir yerdedir. İlçenin bütün mahallelerinden ve her kesimden öğrenciye hizmet vermektedir. Okulumuz toplamda 1598,29 m<sup>2</sup> alan üzerine kurulmuştur. 1069,29 m<sup>2</sup> bahçe alanı 529 m<sup>2</sup> ana bina olarak kullanılmaktadır.

Tek katlı binada hizmet veren kurumumuz da 5 derslik 1 çok amaçlı salon,1 mutfak,1 müdür odası,1 müdür yardımcısı odası,1 rehberlik Odası, 1 danışma odası ve 5 tuvaletten oluşmaktadır.2018-2019 eğitim öğretim dönemi itibari ile bağımsız anaokulu olarak 9 şubesi ile; 115 erkek 83 kız öğrenci olmak üzere toplam 198 öğrenciye eğitim vermektedir. Okulumuzda 1 müdür,1 müdür yardımcısı,9 öğretmen,3 yardımcı personel bulunmaktadır. Okulumuz 2012 yılında “Beyaz Bayrak” 2013 yılında ise ‘Beslenme Dostu Okul’ Sertifikalarıyla ödüllendirilmiştir. 2018 Yılında “Beyaz Bayrak” güncellenmiştir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SAKARYA		İlçesi: SERDİVAN			
Adres:	BAHÇELİEVLER MAH.709.SOK.NO:6	Coğrafi Konum (link):	40°46'34.4"N30°21'54.2"E		
Telefon Numarası:	264 2757614	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	vhba2012@gmail.com	Web sayfası adresi:	Sakaryavhbanaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	973938	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2011		Toplam Çalışan Sayısı	17		
Öğrenci Sayısı:	Kız	93	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	109		Erkek	-
	Toplam	202		Toplam	10
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		22	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		910 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	-	2	2
Okul Öncesi Öğretmeni	-	9	9
Rehberlik Öğretmeni	-	1	1
Yardımcı Personel	-	4	4
Kulüp Öğretmeni	-	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	-	<b>17</b>	<b>17</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	-	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	-	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	-	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	1598,29	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1069,29			
Okul Kapalı Alan (m2)	529			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	5			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
4 YAŞ A	14	10	24	5 YAŞ C	7	18	25
4 YAŞ B	9	7	16	5 YAŞ D	7	14	21
4 YAŞ C	13	12	25	5 YAŞ E	10	15	25
5 YAŞ A	10	17	27	5 YAŞ F	6	13	19
5 YAŞ B	7	9	16	<b>TOPLAM</b>	<b>83</b>	<b>115</b>	<b>198</b>

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	24 mbps

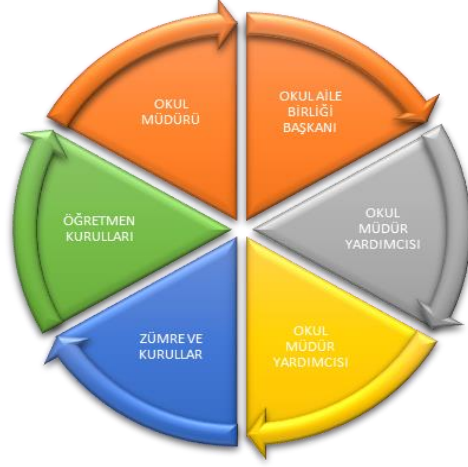
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	148.589,30	184.535,23
2018	188.440,00	176.777,23

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dahil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilere yönelik anket uygulanmamıştır.

### Öğretmen ve Veli Anketi Sonuçları:

Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kurumlar için etkileşimde oldukları tarafların görüşlerinin alınması, yararlanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte sürdürülebilir politikalar geliştirilebilmesi, tarafların hazırlanan stratejik planı ve buna bağlı

olarak gerçekleştirilecek faaliyet ve projeleri sahiplenmesi ve kurumun kendini içerden ve dışarıdan nasıl değerlendirildiğine ilişkin bilgi alabilmesi açısından büyük önem taşımaktadır. Paydaş analizi bu bağlamda planlama sürecinde katılımcılığın sağlandığı ve taraflara ulaşılarak görüşlerinin alındığı önemli bir aşamadır.

Okulumuz paydaş analizi çalışmaları kapsamında öncelikle ürün, hizmetler ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak paydaş listesi hazırlanmıştır. Söz konusu listenin hazırlanmasında temel olarak mevzuat, teşkilat şeması, gerçekleştirilen toplantı sonuçları, ile yasal yükümlülüklerle bağlı olarak belirlenen faaliyet alanları ve Vilayetler Hizmet Birliği Anaokulu 2015-2019 Stratejik Planından yararlanılmıştır.

Geniş kitlelere ulaşabilmek amacıyla İç ve dış paydaş anketleri yapılmıştır. Anketlerde amaca yönelik olarak okulumuza ilişkin algı, önem ve öncelik verilmesi gereken alanlar ile iç paydaşlarda kurum içi faktörlere, dış paydaşlarda ise talep ettikleri bilgiye ulaşım durumunu belirleyen özel sorulara yer verilmesine gayret edilmiştir.

## **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Yaş grubu özelliklerine uygun bireylerin ilgi ve ihtiyaçlarına cevap verebilen bir okuluz.
Çalışanlar	Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç öğretmen kadrosuna sahibiz. Çalışanlara yönelik mesleki gelişim imkânlarını destekleyen bir okuluz. Öğrenci takibi ve ev ziyaretleri yapan bir okuluz. İdarecilerin okul öncesi öğretmenliği mezunu olması.
Veliler	Genel veli profilimiz iyi düzeydedir. Gerekli durumlarda okula destek olurlar.
Bina ve Yerleşke	Ulaşımı kolay, merkezi bir yerde olup tek katlı müstakil bir okuluyuz.
Donanım	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanan bir okuluz. Eğitimde teknolojik kullanımın artırılmasına yönelik çalışmaları destekleyen bir okuluz.
Bütçe	Velilerden düzenli olarak aldığımız aidatlar okulumuz ihtiyaçlarında önemli bir gelir kaynağıdır.
Yönetim Süreçleri	Okuldaki uygulamalar da paydaşların görüş ve önerilerini dikkate alan bir okuluz.
İletişim Süreçleri	Yerleşmiş bir kurum kültürü olan bir okuluz. İl düzeyinde isim yapmış bir okuluz.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okul öncesi eğitimin zorunlu olmaması. Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler için uygulanacak programlarda da bilgi ve uygulama eksiklikleri. Okul öncesi eğitimden ayrılmaların önlenmesine ilişkin etkili bir izleme ve önleme mekanizmasının olmaması.
Çalışanlar	Okulda Rehber Öğretmen olmaması. Ücretli öğretmen uygulamaları. Okul personelinin kadrolu olmaması
Veliler	Velilerin okul öncesi eğitim konusunda yeterince bilgi sahibi olmaması. Velilerin ilgisiz ve sorumsuz davranması.
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin sportif faaliyetler için uygun olmaması.
Donanım	Çocukların ayakkabılarını çıkardığı alanın yeterli büyüklükte olmaması. Okul içerisinde oyun için ayrılan ayrı bir salonun olmaması. Okulun yemekhanesinin olmaması.
Bütçe	Okul aidatlarının düşük olmasının nedeniyle yereli personel çalıştırılmaması. Okul bütçesinin veliden talep edilmesi.

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	Siyasi iktidarın eğitim politikalarına yönelik görüşleri. Yerel yönetimlerle işbirliği yapılması.
Ekonomik	Çevrenin gelir durumunun iyi düzeyde olması. Düzenli olarak öğrencilerden her ay aidat alınması. Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması.

Sosyolojik	İlçemizde üniversitenin bulunması. Ulaşımın rahat olması.
Teknolojik	Okul Donanımının iyi düzeyde olması. Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim olanakları.
Mevzuat-Yasal	Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi
Ekolojik	Geri dönüşüm amaçlı okullarda faaliyetler yapılması. Çevreye olan önemin artmasına yönelik uygulamalar yapılması.

### **Tehditler**

Politik	Üst makamlarca yapılan baskılar.
Ekonomik	Kişiler arasındaki sosyoekonomik eşitsizlikler.
Sosyolojik	Parçalanmış aile sayısının gün geçtikçe artması. Aşırı koruyucu, otoriter veya çelişkili anne baba tutumları. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması.
Teknolojik	Teknolojinin olumsuz yön de kullanımı. İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü.
Mevzuat-Yasal	Sürekli değiştirilen mevzuat olması.
Ekolojik	İlçemizin deprem kuşağında bulunması.



## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okul öncesi eğitimin zorunlu olmaması
2	Okul öncesi eğitimden ayrılmaların önlenmesine ilişkin etkili bir yasal mekanizma olmaması
3	Velilerin okul öncesi eğitim konusunda yeterince bilgi sahibi olmaması
4	Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler için uygulanacak programlarda da bilgi ve uygulama eksiklikleri
5	İlçemizde müstakil anaokulu sayısının yetersiz olması

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Okulda rehber öğretmen olmaması
2	Ücretli öğretmen uygulaması

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Okul bahçesinde yeterli oyun ve hobi alanlarının eksikliği.
2	Okul servis araçlarının kullanılması ve denetimindeki eksiklikler.
3	Okulda güvenlik personelinin bulunmaması
4	Okulda çalışan personelin kalıcı olmaması.

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Çocukların özgür, güven ve sevgi dolu bir ortamda, bireysel farklılıkları göz önünde bulundurularak bedensel, duygusal, zihinsel, sosyal, ahlaki ve kişilik gelişimlerini sağlamak, özgüveni yüksek, özgür düşünen, yaratıcı, keşfetmekten ve öğrenmeden zevk alabilen, kendisini özgürce ifade edebilen, yaparak-yaşayarak öğrenen , geleceğe yön verecek mutlu çocuklar yetiştiren bir kurumuz.

### **VİZYONUMUZ**

Çağdaş ve gelişmiş bir Türkiye için geleceğimiz olan çocuklarımıza uluslar arası standartlar doğrultusunda eğitim olanağı sağlayan başarılı bir okul öncesi kurumu olmak.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1) Atatürk ilkelerine bağlı laik çağdaş ve demokratik bir eğitim anlayışı
- 2) Özgün, yaratıcı, sevgi dolu bir ortam
- 3) Benlik kavramının gelişmesine katkı
- 4) Öğrenmeye ilgi uyandırma ve sevdirmeye
- 5) Bilişsel, sosyal, duygusal, fiziksel, yaratıcılık becerilerinin gelişimini destek

- 6)Yeniliklere açıklık
- 7)Çağdaş düşünebilen, üreten, araştıran , duyarlı bireyler
- 8)Açık ve dürüst iletişim
- 9)Sorumluluk, güvenilirlik
- 10)Düşünce ve ifade özgürlüğü
- 11)Hata olmadan önlemeye yönelik olma

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1: 5

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ,öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	75	85	90	93	95	100
PG.1.1.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	85	90	92	97	100

<b>PG.1.1.c.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2	2	1	1	1	0
<b>PG.1.1.d</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.e</b>	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı	%70	%75	%80	%85	%90	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-30 Eylül
<b>1.1.2</b>	Devamsızlık yapan öğrenciler tespiti için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Ekim
<b>1.1.3</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmeni	Her ayın son haftası
<b>1.1.4</b>	Velilerin aktif olarak katılım sağlayacağı "Veli Etkinlik Günleri" düzenlenecektir.	Sınıf Öğretmeni	Her ayın son haftası
<b>1.1.5</b>	Okul faaliyetlerinin tanıtım çalışmalarına ağırlık verilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Ekim
<b>1.1.6</b>	Ekonomik durumu yetersiz öğrencilere olanaklar ölçüsünde destek verilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Ekim

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin gelişim alanları desteklenecek ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Yıl içerisinde öğrencilere yönelik düzenlenen gezi, tiyatro vb. etkinlik sayısı	18	20	21	23	24	26
PG.2.1.b	Yıl içerisinde velilere yönelik düzenlenen faaliyet etkinlik sayısı	12	13	14	16	18	20

<b>PG.2.1.C</b>	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	1	2	2	2	4	4
<b>PG.2.1.d.</b>	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	2	3	4	4	5	5
<b>PG.2.1.e.</b>	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım oranı	98	150	200	250	250	300
<b>PG.2.1.f.</b>	Okulun sosyal sorumluluk ile ilgili yaptığı çalışmalara ait göstergeleri	1	2	3	3	4	4

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.1.1.</b>	Yıl içerisinde öğrencilere yönelik düzenlenen gezi, tiyatro vb. etkinlikler düzenlenecektir.	Sınıf Öğretmeni	Eylül-Haziran
<b>2.1.2</b>	Yıl içerisinde velilere yönelik faaliyetler düzenlenecektir.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmeni	Eylül-Haziran
<b>2.1.3</b>	Her öğrencinin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmeni	Eylül-Haziran
<b>2.1.4</b>	Sosyal faaliyetlere katılımın çocuğun gelişimine etkileri hakkında velilere bilgilendirme yapılacaktır.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmeni	Eylül-Haziran

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, velilerimize ilgi ve ihtiyaçları doğrultusunda rehberlik faaliyetleri planlanacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Yüz yüze görüşme yapılan veli sayısının oranı(%)	90	95	97	100	100	100
PG.2.2.b	Velilere yönelik düzenlenen seminer eğitim kurs vb. sayısı	9	12	14	15	16	20
PG.2.2.c	Rehberlik amaçlı dağıtılan broşür sayısı	10	15	17	18	20	21
PG.2.2.d	Okulun proje göstergeleri	8	10	15	20	21	22
PG.2.2.e	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	3	5	10	12	13	14



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Yüz yüze görüşmeler için randevu talepleri değerlendirilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Eylül-Haziran
2.2.2	Düzenlenecek seminer kurs vb belirlemek için veli ihtiyaç formları dağıtılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	01 Eylül-30 Eylül
2.2.3	Plan dönemi sonuna kadar her aya bir tane olacak şekilde rehberlik broşürleri hazırlamak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
2.2.4	Her yıl yerel, ulusal ve uluslararası projelerden en az 1'ine katılım sağlanacaktır.	Sınıf öğretmenleri	Her ay
2.2.5	<b>Çalışanlara ve velilere yönelik her yıl en az 1 anket çalışması düzenlenecektir.</b>	Okul idaresi	Her yıl haziran ayı

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, fiziki ve mali alt yapı süreçlerini tamamlayarak, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirerek, enformasyon kullanımını arttırarak kurumsal kapasitesini arttırmak.

*Stratejik Hedef 3.1.* Okulumuzda görev yapan personel, öğretmen ve yöneticilerin mesleki gelişimlerine yardımcı olmak ve performanslarını artırıcı çalışmalar yapmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı	2	4	6	7	8	9
PG.3.1.b	Öğretmenlerin okul içinde uyguladıkları proje sayısı	4	5	6	7	8	8
PG.3.1.c.	Her yıl en az bir defa hizmetiçi eğitime katılan personel sayısı	11	11	11	11	11	11
PG.3.1.d	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	7	9	10	12	15	15
PG. 3.1.e	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	5	7	9	12	12	12
PG. 3.1.f	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	5	11	12	12	12	12
PG. 3.1.g	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı	0	1	2	3	3	3
PG. 3.1.h	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı	0	3	4	5	6	6
PG. 3.1.ı	Öğretmen memnuniyet oranı	4	6	9	10	10	10
PG. 3.1.j	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	23	22	20	20	20	20
PG. 3.1.k	Ödül alan personel oranı	2	3	4	5	6	6
PG. 3.1.l	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	%90	%100	%100	%100	%100	%100

<b>PG. 3.1.m</b>	*Öğrenci başına düşen harcama miktarı	931 TL	1000 TL	1100 TL	1200 TL	1200 TL	1500 TL
<b>PG. 3.1.n</b>	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	%90	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG. 3.1.o</b>	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	%90	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG. 3.1.p</b>	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1	2	3	4	4	4
<b>PG. 3.1.r</b>	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	113	200	300	500	600	750
<b>PG. 3.1.s</b>	Veli toplantılarına katılım oranı	%90	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG. 3.1.t</b>	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	1	2	3	3	3	4

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1.</b>	Okul personelinin yıl içerisinde en az 2 öğretmenin yüksek lisansa başvurması sağlanacaktır.	Stratejik Plan Ekibi-Okul idaresi	Eylül-Haziran
<b>3.1.2</b>	Plan dönemi sonuna kadar en az 5 projeye başvuru yapılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eylül-Haziran
<b>3.1.3</b>	Okul personelinin yıl içerisinde en az 3 hizmet içi eğitime katılımı sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eylül-Haziran
<b>3.1.4</b>	Öğretmenlerimizin hizmet içi faaliyetlerine katılımı için rehberlik yapılacak, desteklenecek, ve ödüllendirilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Eylül-Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.5	Öğretmenlerimizin eğitici niteliklerinin geliştirilmesi için her yıl eğiticinin eğitimi konulu seminer ve program düzenlenecektir	Sınıf Öğretmenleri	Eylül-Haziran
3.1.6	Personel niteliği, çalışanların motivasyonunun, kurumsal aidiyet ve memnuniyetin artırılması amacıyla faaliyetler düzenlenecektir	Sınıf Öğretmenleri	Eylül-Haziran

**Stratejik Hedef 3.2** Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için fiziksel alanların güvenlik ve sağlık standartları geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	15	10	10	10	10	10
PG.3.2.2	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı	9	11	12	12	12	12
PG.3.3.3	Toplam kamera sayısının ihtiyaç duyulan kamera sayısına oranı	0,66	0,73	0,78	0,81	0,90	1
PG.3.2.4	Risk Analizi sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.5	Acil Durum Planı sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.6	Beyaz Bayrak Sertifikası sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.7	Beslenme Dostu Okul Sertifikası	0	0	1	1	1	1
PG.3.2.8	Enerji tasarrufu temalı çalışma sayısı	1	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	İş sağlığı ve güvenliği kontrolleri düzenli olarak yapılacaktır.	Risk Değerlendirme Ekibi	Dönemlik Rutin Kontroller
3.2.2	Kamera ve güvenlik sisteminin düzenli olarak kontrolü yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Başlangıçlarında Her Yıl
3.2.3	Lavabolarda sensorlu musluklar kullanılacaktır.	Okul İdaresi	Ocak 2021
3.2.4	Uygun alanlara fotoselli ışık sistemi kurulacaktır.	Okul İdaresi	Nisan 2020
3.2.5	Beyaz Bayrak Sertifikası alınması veya Beyaz Bayrak standartlarının devamının sağlanması için çalışmalar yürütülecektir.	Okul Sağlık Ekibi	Eğitim Öğretim Yılları
3.2.6	Beslenme Dostu Okul Sertifikası alınması veya Beslenme Dostu Okul standartlarının devamının sağlanması için çalışmalar yürütülecektir.	Beslenme Dostu Okul Ekibi	Eğitim Öğretim Yılları

## Stratejik Amaç 4:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### *Stratejik Hedef 4.1.*

Okulumuz bahçesine çeşitli oyun alanlarının ve ekim alanlarının yapılması için gerekli çalışmalar yapılarak, bahçenin etkin kullanımı arttırılacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.a	Okul bahçesine yapılan çeşitli oyun alanları sayısı	1	2	3	4	5	6

PG.4.1.b	Okul bahçesine ekim alanlarının yapılması	0	1	2	2	2	2
----------	---	---	---	---	---	---	---

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Okul bahçesine çeşitli oyun ve ekim alanlarının yapılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül -Haziran

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	1500	2000	3000	5000	7000	18500
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	500	750	1000	1250	1500	5000
Okula ödenen aidatlar	270000	290000	300000	320000	340000	1520000
Okul Aile Birlikleri	10000	12000	13000	14000	15000	64000
<b>TOPLAM</b>	282000	304750	317000	340250	363500	1607500

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme modelinin çerçevesini;

1. MEB 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların değerlendirilmesi,
4. Gerekli tedbirlerin alınması

süreçleri oluşturmaktadır.

Ayrıca; İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:

1. Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.
2. Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.
3. Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
4. Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verilebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.
5. Yapılan çalışmaların sonucuna göre stratejik plan gözden geçirilecektir.
6. Okulumuzun İzleme ve Değerlendirme Ekibi'nde (OGYE) Stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ile ilgili raporları 6 aylık olarak hazırlayıp bir nüshası Okul İzleme ve Değerlendirme Ekibi'ne; bir nüshasını da İlçe Milli Eğitim ARGE Birimine gönderecektir.